

Số: /KH-UBND

Hợp Thành, ngày 16 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện các nhóm nhiệm vụ trọng tâm năm 2024

Thực hiện Quyết định số 2986-QĐ/HU, ngày 30/01/2024 của Huyện ủy Cao Lộc về việc phê duyệt nhiệm vụ trọng tâm lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện năm 2024 của Đảng ủy xã Hợp Thành; Thông báo số 119-TB/ĐU ngày 5/02/2024 của Đảng ủy xã Hợp Thành phân công phụ trách và chủ trì lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện các nhóm nhiệm vụ trọng tâm năm 2024;

UBND xã xây dựng kế hoạch thực hiện 03 nhóm, gồm 12 nhiệm vụ trọng tâm lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, có hiệu quả 03 nhóm, gồm 12 nhiệm vụ trọng tâm trong năm 2024 của UBND xã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Phân công trách nhiệm cụ thể cho từng cán bộ, công chức triển khai các nhiệm vụ trọng tâm về thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, nông nghiệp, nông thôn, chương trình giảm nghèo và đảm bảo an ninh trật tự năm 2024; kịp thời chỉ đạo tháo gỡ những khó khăn vướng mắc và đảm bảo hoàn thành có chất lượng đáp ứng thời gian thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm theo chỉ đạo của UBND huyện và Đảng ủy xã.

2. Yêu cầu

Các cán bộ, công chức, bộ phận được giao chủ trì nghiêm túc, chủ động xây dựng kế hoạch, tập trung hoàn thành tốt các nhiệm vụ cụ thể được giao theo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân xã. Các cán bộ, công chức, bộ phận phối hợp chủ động, tích cực thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao. Việc triển khai thực hiện Kế hoạch này phải gắn với thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực được giao, phù hợp với điều kiện thực tế, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của xã nhanh và bền vững.

II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Nhóm nhiệm vụ thứ 01: Lĩnh vực kinh tế (gồm 07 nhiệm vụ):

1.1. Nhiệm vụ 1: Thu ngân sách nhà nước trên địa bàn vượt 10% dự toán huyện giao; Thực hiện việc giải ngân kế hoạch vốn thực hiện các Chương trình MTQG (bao gồm cả vốn được phép kéo dài năm 2022, năm 2023 sang năm 2024) đảm bảo theo kế hoạch, phân đầu đến hết tháng 11/2024 tỷ lệ giải ngân vốn đạt 90% trở lên. Phân đầu đến hết niên độ ngân sách năm 2024 hoàn thành giải ngân 100% kế hoạch vốn.

- *Chỉ đạo thực hiện:* Ông Vương Mạnh Hùng, Ủy viên Ban Thường vụ Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã.

- *Bộ phận tham mưu thực hiện:* Bà Triệu Thị Hoà, Công chức Tài chính - Kế toán.

- *Phối hợp thực hiện:* Các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn trên địa bàn xã và các bộ phận, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Ban hành các kế hoạch triển khai trong tháng 02/2024; Đánh giá, phân tích và đôn đốc chỉ đạo trước 30/6/2024 để xây dựng Kế hoạch năm 2024; Trong quý III/2024 so sánh đánh giá, xác định khả năng hoàn thành trước 30/9/2024; Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện trước 15/10/2024.

1.2. Nhiệm vụ 02: Thực hiện việc lập hồ sơ để trình cấp có thẩm quyền cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các di tích, nhà văn hoá, sân thể thao trên địa bàn phần đầu đạt 50% di tích đã xếp hạng các cấp được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- *Chỉ đạo thực hiện:* Ông Vương Mạnh Hùng, Ủy viên Ban Thường vụ Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã.

- *Bộ phận tham mưu thực hiện:* Bà Vũ Tuyết Lộc, công chức Văn hoá xã hội và Bà Dương Thị Huyền, công chức Địa chính, nông nghiệp, xây dựng và môi trường.

- *Phối hợp thực hiện:* Trưởng các đoàn thể; Các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn trên địa bàn xã và các bộ phận, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

1.3. Nhiệm vụ 03: Phối hợp xây dựng đề án sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã giai đoạn 2023-2025 theo phương án đã được Bộ Nội vụ thống nhất.

- *Chỉ đạo thực hiện:* Ông Vương Mạnh Hùng, Ủy viên Ban Thường vụ Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã.

- *Bộ phận tham mưu thực hiện:* Bà Lăng Thanh Thoa, Công chức Văn phòng Thống kê; Bà Dương Thị Huyền, công chức Địa chính, nông nghiệp, xây dựng và môi trường.

- *Phối hợp thực hiện:* Trưởng các đoàn thể; Các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn trên địa bàn xã và các bộ phận, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

1.4. Nhiệm vụ 04: Phối hợp thực hiện công tác GPMB dự án Cải tạo, nâng cấp quốc lộ 4B (đoạn Km3+700 - Km18), tỉnh Lạng Sơn: Hoàn thành 100% diện tích GPMB trước ngày 31/3/2024.

Phối hợp thực hiện công tác GPMB dự án CCN Hợp Thành 1 và CCN Hợp Thành 2 theo đúng tiến độ đã được UBND tỉnh phê duyệt tại các Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư và Quyết định thành lập. Phối hợp thực hiện công tác GPMB dự án tuyến cao tốc cửa khẩu Hữu Nghị - Chi Lăng, theo hình thức BOT: Hoàn thành 100% diện tích giải phóng mặt bằng trong năm 2024, trong đó: Hoàn thành 70% diện tích giải phóng mặt bằng trước ngày 30/6/2024.

- *Chỉ đạo thực hiện:* Ông Vương Mạnh Hùng, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã.

- *Bộ phận tham mưu:* Bà Dương Thị Huyền, công chức Địa chính, nông nghiệp, xây dựng và môi trường; Bà Nguyễn Thuý Hằng, công chức Địa chính, nông nghiệp, xây dựng và môi trường.

- *Các cá nhân, bộ phận tổ chức phối hợp thực hiện:* Trưởng các đoàn thể, các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn trên địa bàn xã và các cơ quan, đơn vị liên quan;

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

1.5. Nhiệm vụ 05: Trồng rừng mới 05 ha/năm; Tỷ lệ giá trị sản phẩm nông, lâm nghiệp và thủy sản được sản xuất dưới các hình thức hợp tác và liên kết đạt 10%; Tỷ lệ giá trị sản phẩm nông nghiệp được sản xuất theo các quy trình sản xuất tốt hoặc tương đương đạt 10%; tỷ lệ sản phẩm phân bón hữu cơ trong tổng sản phẩm phân bón được sản xuất và tiêu thụ đạt 8%.

- *Chỉ đạo thực hiện:* Ông Vương Mạnh Hùng, Ủy viên Ban Thường vụ Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã.

- *Bộ phận tham mưu thực hiện:* Bà Nguyễn Thuý Hằng, công chức Địa chính, nông nghiệp, xây dựng và môi trường(Nông Lâm).

- *Phối hợp thực hiện:* Trưởng các đoàn thể; Các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn trên địa bàn xã và các bộ phận, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

1.6. Nhiệm vụ 06: Duy trì giữ vững các tiêu chí đã đạt, phấn đấu thực hiện đạt tiêu chí số 13 (Tổ chức sản xuất và phát triển kinh tế nông thôn) trong Bộ tiêu

chí xây dựng Nông thôn mới và tiêu chí số 12 (Lao động) trong Bộ tiêu chí xây dựng nông thôn mới nâng cao. Xây dựng khu dân cư thôn Đại Sơn đạt “Khu dân cư nông thôn mới kiểu mẫu”

- *Chỉ đạo thực hiện:* Ông Vương Mạnh Hùng, Ủy viên Ban Thường vụ Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã.

- *Bộ phận tham mưu thực hiện:* Bà Nguyễn Thuý Hằng, công chức Địa chính, nông nghiệp, xây dựng và môi trường(Nông Lâm); Bà Vũ Tuyết Lộc, công chức Văn hóa – Xã hội; Bà Triệu Thị Hoà, công chức Kế toán.

- *Phối hợp thực hiện:* Trưởng các đoàn thể; Các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn trên địa bàn xã và các bộ phận, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

1.7. Nhiệm vụ 07: Có ít nhất 01 nội dung thực hiện hỗ trợ theo Nghị quyết số 08/2019/NQ-HĐND, ngày 10/12/2019 và Nghị quyết số 15/2021/NQ-HĐND, ngày 17/7/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 08/2019/NQ-HĐND ngày 10/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh về chính sách đặc thù khuyến khích đầu tư, phát triển hợp tác, liên kết sản xuất và tiêu thụ sản phẩm nông nghiệp, nông thôn trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, giai đoạn 2020-2025.

- *Chỉ đạo thực hiện:* Bà Trần Thị Kim, Đảng ủy viên, Phó chủ tịch UBND xã.

- *Bộ phận tham mưu thực hiện:* Bà Nguyễn Thuý Hằng, công chức Địa chính, nông nghiệp, xây dựng và môi trường(Nông Lâm).

- *Phối hợp thực hiện:* Trưởng các đoàn thể, Hợp tác xã trên địa bàn, các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn trên địa bàn xã và các cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

2. Nhóm nhiệm vụ thứ 2: Lĩnh vực văn hoá – xã hội, cải cách hành chính(gồm 03 nhiệm vụ)

2.1. Nhiệm vụ 01: Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân; phân đấu tỷ lệ giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền đạt từ 90% trở lên; tỷ lệ giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo chậm hạn dưới 15%; kịp thời tham mưu, tổ chức thực hiện nghiêm túc các quyết định giải quyết khiếu nại, xử lý tố cáo đã có hiệu lực pháp luật, phân

đầu đạt 100%; xem xét, giải quyết kịp thời các kiến nghị, phản ánh của công dân liên quan đến thu hồi đất, bồi thường giải phóng mặt bằng các dự án, đặc biệt là các dự án trọng điểm thuộc diện Ban Chỉ đạo thực hiện công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng các dự án trọng điểm trên địa bàn tỉnh chỉ đạo.

- *Chỉ đạo thực hiện:* Ông Vương Mạnh Hùng, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã.

- *Bộ phận tham mưu thực hiện:* Bà Trương Thị Hồng Nhung, Công chức Văn phòng Thống kê

- *Phối hợp thực hiện:* Ông Lục Trường Giang, Trưởng Công an xã; Bà Dương Thị Huyền, công chức công chức Địa chính, nông nghiệp, xây dựng và môi trường; Trưởng các đoàn thể; Các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn trên địa bàn xã và các bộ phận, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

2.2. Nhiệm vụ 02 : Tổ chức ít nhất 01 chương trình văn nghệ giao lưu giữa các thôn; 01 giải thể thao cơ sở. Đảm bảo 50% trở lên số thôn trên địa bàn xã có đội văn hóa, văn nghệ (câu lạc bộ) dân ca, dân vũ, dân nhạc truyền thống.

- *Chỉ đạo thực hiện:* Bà Trần Thị Kim, Đảng ủy viên, Phó chủ tịch UBND xã.

- *Bộ phận tham mưu thực hiện:* Bà Vũ Tuyết Lộc, công chức Văn hóa – Xã hội.

- *Phối hợp thực hiện:* Trưởng các đoàn thể; Các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn trên địa bàn xã và các bộ phận, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

2.3. Nhiệm vụ 03: Mở được 02 lớp đào tạo nghề dưới 3 tháng cho lao động nông thôn trở lên từ các nguồn vốn thuộc các Chương trình mục tiêu quốc gia.

- *Chỉ đạo thực hiện:* Bà Trần Thị Kim, Đảng ủy viên, Phó chủ tịch UBND xã.

- *Bộ phận tham mưu thực hiện:* Bà Vũ Tuyết Lộc, công chức Văn hóa – Xã hội.

- *Phối hợp thực hiện:* Trưởng các đoàn thể; Các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn trên địa bàn xã và các bộ phận, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

3. Nhóm nhiệm vụ thứ 3: Lĩnh vực Quốc phòng – An ninh, trật tự an toàn xã hội (gồm 02 nhiệm vụ)

3.1. Nhiệm vụ 1: Duy trì thực hiện nghiêm chế độ, quy định về SSCĐ, trực phòng không; phối hợp với các lực lượng nắm chắc tình hình, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, sẵn sàng lực lượng, phương tiện tham gia xử trí khi có tình huống; lãnh đạo, chỉ đạo công tác tuyển chọn gọi công dân nhập ngũ năm 2024 bảo đảm đúng, đủ chỉ tiêu, có chất lượng; nâng cao chất lượng công tác xây dựng lực lượng và huấn luyện LLVT địa phương (Huấn luyện lực lượng Dân quân tự vệ, DBĐV đạt 100% chỉ tiêu, kết quả 100% đạt yêu cầu, có từ 75-80% đạt khá, giỏi). Quản lý, bảo vệ đất quốc phòng, thao trường, hang động, được quy hoạch. Tổ chức diễn tập chiến đấu trong khu vực phòng thủ đạt kết quả tốt, an toàn.

- *Chủ trì chỉ đạo, tham mưu thực hiện:* Ông Mông Văn Quy, Đảng ủy viên, Ủy viên ủy ban, Chỉ huy trưởng Quân sự xã

- *Các cá nhân, bộ phận tổ chức phối hợp thực hiện:* Chỉ huy trưởng BCHQS xã; Các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn, thôn đội trưởng, trên địa bàn xã và các bộ phận, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

3.2. Nhiệm vụ 02: Bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, không để xảy ra điểm nóng mất an ninh trật tự. Trong đó đặc biệt chú trọng nhiệm vụ giảm tội phạm hình sự từ 3-5% trở lên.

- *Chủ trì chỉ đạo, tham mưu thực hiện:* Ông Lục Trường Giang, Đảng ủy viên, Ủy viên ủy ban, Trưởng Công an xã

- *Các cá nhân, bộ phận tổ chức phối hợp thực hiện:* Các đồng chí Bí thư chi bộ, trưởng thôn các thôn, Công an viên thôn, khối trên địa bàn xã và các bộ phận, tổ chức, cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong tháng 02/2024 ban hành Kế hoạch triển khai chi tiết, triển khai các văn bản chỉ đạo, đôn đốc và tiến hành kiểm tra công tác triển khai của các bộ phận trong Quý I; Quý II tiếp tục kiểm tra đôn đốc, báo cáo tiến độ; Quý III đánh giá, điều chỉnh; Quý IV báo cáo đánh giá kết quả thực hiện năm 2024 xong trước ngày 15/10/2024.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đồng chí Chủ tịch UBND xã chỉ đạo chung các nhiệm vụ, chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy, UBND huyện về công tác chỉ đạo triển khai thực hiện 03 nhóm, gồm 13 nhiệm vụ trọng tâm và các nhiệm vụ khác của UBND xã.

2. Đồng chí Phó Chủ tịch UBND, Ủy viên Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo đơn đốc điều hành đảm bảo hoàn thành các nhiệm vụ trọng tâm được phân công. Đồng thời chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã về tiến độ, chất lượng hoàn thành các nhiệm vụ mục tiêu, chỉ tiêu theo kế hoạch đề ra.

3. Các đồng chí được giao tham mưu phụ trách căn cứ chức năng, nhiệm vụ, tình hình thực tiễn, tham mưu xây dựng kế hoạch cụ thể theo ngành, lĩnh vực, nhóm... để triển khai thực hiện và ban hành trước ngày **29/02/2024**. Định kỳ hàng quý báo cáo kết quả thực hiện.

4. Thời gian thực hiện:

+ Thời gian báo cáo tiến độ thực hiện: theo hàng Quý (ngày 15 của tháng cuối mỗi quý) và các báo cáo khác do UBND huyện, UBND xã yêu cầu.

+ Thời gian hoàn thành: Trước 15/10/2024 thực hiện báo cáo đánh giá chất lượng, hiệu quả, mức độ hoàn thành và đề xuất các giải pháp tiếp theo của từng nhiệm vụ gửi UBND xã (*qua công chức Văn phòng-Thống kê*).

5. Công chức Văn phòng – Thống kê phụ trách công tác thi đua, khen thưởng tham mưu gắn trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của các cán bộ, công chức nhất là trách nhiệm của người đứng đầu với công tác thi đua khen thưởng cuối năm.

6. Giao công chức Văn phòng – Thống kê đơn đốc, theo dõi, xây dựng kế hoạch, kiểm tra tiến độ thực hiện; tham mưu tổng hợp dự thảo báo cáo của UBND xã gửi đến UBND huyện, Ban Thường vụ Đảng ủy theo quy định.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị cán bộ, công chức phản ánh, báo cáo trực tiếp Chủ tịch UBND xã để kịp thời giải quyết.

UBND xã yêu cầu các bộ phận tham mưu, cán bộ, công chức xã nghiêm túc, tích cực triển khai tổ chức thực hiện các nhóm nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 trên địa bàn xã Hợp Thành./.

Nơi nhận:

- UBND huyện; (B/cáo)
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã; (B/cáo)
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Công an xã;
- Ban Chỉ huy quân sự xã;
- BTCB, Trưởng các thôn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Vương Mạnh Hùng